

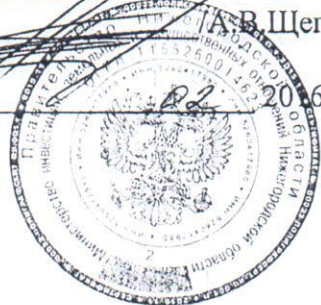
СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра инвестиций,
земельных и имущественных отношений
Нижегородской области


А.В. Щегров

«19» _____ 2016 г.

М.П.



УТВЕРЖДЕНО

Министр здравоохранения
Нижегородской области


Г.Н. Кузнецов

«15» _____ 2016 г.

М.П.



Устав

**Государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования Нижегородской
области «Центр повышения квалификации и профессиональной
переподготовки специалистов здравоохранения»**

(в новой редакции)

1. Общие положения.

1.1. Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Нижегородской области «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов здравоохранения» (далее – Учреждение), является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Учреждение руководствуется в своей деятельности: Конституцией Российской Федерации; Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Закон № 174-ФЗ), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ) и иными федеральными законами; указами, постановлениями и распоряжениями Президента и Правительства Российской Федерации, федеральных органов управления образованием и здравоохранением; законами Нижегородской области; указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области; постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области; изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов исполнительной власти; приказами министерства здравоохранения Нижегородской области; другими нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Учреждение ранее именовалось - Горьковское областное училище повышения квалификации работников со средним медицинским и фармацевтическим образованием, созданное на основании приказа министерства здравоохранения РСФСР от 23.05.1990 года № 91.

На основании решения Нижегородского областного Совета народных депутатов от 20.07.1993 года № 234-м переименовано в Государственное образовательное учреждение «Нижегородское областное училище повышения квалификации работников со средним медицинским и фармацевтическим образованием».

На основании приказа департамента здравоохранения Администрации Нижегородской области от 01.02.1999 года № 2-А переименовано в Государственное образовательное учреждение «Нижегородский областной центр повышения квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием».

На основании приказа Министерства здравоохранения Нижегородской области от 19.12.2007 года № 37-ОСН переименовано в Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Нижегородский областной центр повышения квалификации специалистов здравоохранения».

На основании Распоряжения Правительства Нижегородской области от 24 февраля 2010 года № 270-р «О создании государственного автономного образовательного учреждения» изменен тип Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский областной центр повышения квалификации специалистов здравоохранения» на Государственное автономное образовательное учреждение

дополнительного профессионального образования «Нижегородский областной центр повышения квалификации специалистов здравоохранения».

В соответствии с п.14 ст.7 Закона № 174-ФЗ «создание автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего государственного или муниципального учреждения в его устав вносятся соответствующие изменения».

С целью приведения в соответствие с требованиями Закона № 273-ФЗ Учреждение переименовано в Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Нижегородской области «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов здравоохранения»

1.4. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Нижегородской области «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов здравоохранения».

Сокращенное наименование Учреждения – ГАУ ДПО НО ЦПКПП СЗ.

1.5. Место нахождения, юридический и почтовый адрес Учреждения: 603005, Нижегородская область, город Нижний Новгород, Нижегородский район, улица Семашко, дом 22.

1.6. Учредителем Учреждения является Нижегородская область, функции и полномочия Учредителя осуществляет Министерство здравоохранения Нижегородской области (далее - Учредитель).

1.7. Функции и полномочия собственника Учреждения осуществляет Министерство инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области (далее – Собственник).

1.8. Учреждение с момента государственной регистрации является юридическим лицом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки со своим наименованием.

Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используется им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение вправе обращаться в любые организации Российской Федерации, зарубежные и международные организации в целях его общественной аккредитации. Такая организация аккредитации не влечет дополнительных финансовых обязательств со стороны бюджетного финансирования Российской Федерации.

1.9. Организационно-правовая форма: учреждение

Тип учреждения: автономное

Тип образовательной организации: учреждение дополнительного профессионального образования.

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения.

2.1. Для Учреждения является целью повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

2.2. Главными задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов лечебно-профилактических учреждений, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;

- организация и проведение научных исследований, консультационная деятельность;

- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов.

2.3. Дополнительное профессиональное образование Учреждения осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)

Образовательная программа самостоятельно разрабатывается и утверждается Учреждением на основе примерных дополнительных профессиональных программ, утвержденных федеральным органом исполнительной власти.

2.4. Учреждение предоставляет всем гражданам равные возможности для получения и повышения профессиональной квалификации в соответствии с их интересами и способностями.

2.5. Основной вид деятельности определяется целью создания Учреждения, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава. Эта деятельность, непосредственно направлена на выполнение задач, ради которых оно создано.

Учреждение вправе осуществлять перечисленные в его Уставе виды деятельности на основании лицензии и иных разрешительных документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Деятельность может быть:

- бесплатной или частично платной;
- возмездной.

Бесплатное или частично платное оказание услуг потребителям осуществляется в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию. Финансирование указанной деятельности обеспечивается из соответствующего бюджета в форме субвенций, субсидий, государственных внебюджетных фондов и иных источников, не запрещенных законом.

Возмездное оказание услуг потребителю осуществляется сверх задания Учредителя и обязательств перед страховщиком по своему усмотрению. Однако такие услуги должны соответствовать целям создания Учреждения.

3. Основные характеристики организации образовательного процесса Учреждения.

3.1. Образовательный процесс в Учреждении ведется на русском языке и строится на принципах демократии и гуманизации отношений педагогического коллектива и слушателей.

3.2. Прием слушателей в Учреждение осуществляется на основании предъявленных документов, обусловленных перечнем обозначенных в нормативных документах Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Зачисление в число слушателей Учреждения осуществляется приказом Директора Учреждения.

3.3. Учреждение обязано ознакомить, по заявлению слушателя, с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а так же ставить их в известность о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.4. Учреждение реализует следующие виды дополнительного профессионального образования (с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения) посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

- программ профессиональной переподготовки;
- программ повышения квалификации;
- программ стажировки.

3.4.1. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получения новой компетенции необходимой для получения новой профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программ профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

3.4.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки не менее 250 часов.

3.4.3. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Сроки стажировки определяются Учреждением самостоятельно, исходя из целей обучения.

Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как: самостоятельная работа с учебной, нормативной и другой документацией, приобретение профессиональных и организаторских навыков, непосредственное участие в планировании работы организации.

3.5. Практическая подготовка слушателей включает виды учебной деятельности, предусмотренные образовательными программами, и связанные необходимостью участия слушателей в медицинской деятельности для достижения результатов освоения образовательных программ.

Практическая подготовка слушателей, получающих дополнительное профессиональное образование, организуется в образовательных и научных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность (клиники), в медицинских организациях, в том числе, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ, соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

Организация практической подготовки слушателей осуществляется на основании договора между Учреждением и организацией, осуществляющей деятельность в сфере здравоохранения граждан в Российской Федерации.

Работники организации, осуществляющие обучение, назначенные из числа педагогических или научных работников обеспечивают контроль за выполнением слушателем определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывают методическую помощь слушателям при выполнении определенного вида работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Участие слушателей в оказании медицинской помощи гражданам осуществляется при согласии пациентов или их законных представителей и соблюдении медицинской этики.

3.6. При реализации дополнительных профессиональных программ Учреждением могут использоваться различные образовательные технологии, в

том числе дистанционные образовательные технологии и электронного обучения.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах освоенной дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

3.8. Дополнительные профессиональные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.9. Учебный год начинается в сентябре и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности.

3.10. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационных, дипломных работ и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.11. При освоении дополнительных профессиональных программ переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

3.12. Численность учебной группы при финансировании подготовки за счет бюджетных средств устанавливается 25-30 человек, при обучении на платной основе – Учреждение определяет самостоятельно.

При проведении лабораторных работ, практических и семинарских занятий, учебных занятий по отдельным предметам, перечень которых определяется Учреждением самостоятельно, а так же при производственной (профессиональной) практике, учебная группа, при финансировании подготовки за счет бюджетных средств, может делиться на подгруппы (бригады), численностью не менее 6 человек, при обучении на платной основе Учреждение определяет самостоятельно.

3.13. Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено».

3.14. Формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости разрабатывается на основе учебных планов и выбирается Учреждением самостоятельно.

3.15. Слушатель, выполняющий все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему сертификата с присвоением соответствующей специальности.

3.16. Итоговая аттестация проходит в виде зачета, экзамена, защиты реферата или диплома. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально созданной комиссией, состав которой утверждается директором Учреждения.

3.17. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно установлен Учреждением.

Сертификат специалиста установленного образца, разработанный и утвержденный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление средним профессиональным образованием. Сертификат специалиста подтверждает соответствие подготовки специалиста установленным образовательным стандартам и свидетельствует о достижении его обладателем уровня теоретических знаний, практических навыков и умений, достаточных для самостоятельной профессиональной (медицинской и фармацевтической) деятельности. Сертификат специалиста действует на всей территории Российской Федерации и подтверждается каждые пять лет после соответствующей подготовке в системе дополнительного профессионального образования.

3.18. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Учреждением.

3.19. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги сверх плана установленного Учредителем на основе договора об образовании, заключенного со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисленного на обучение.

Учреждение имеет полную самостоятельность в системе составления планов финансово-хозяйственной деятельности на оказание дополнительных образовательных услуг и распределении доходов, реинвестируемых в учебный процесс.

Реализация дополнительных образовательных услуг осуществляется на учебных площадях Учреждения и закрепленных приказом Учредителя базах практики в свободное от основной образовательной деятельности время согласно графику учебного процесса.

Слушателями, получающими платное дополнительное образование в Учреждении, могут быть:

- сотрудники частной системы здравоохранения;
- медицинские работники, в том числе по линии службы занятости;
- сотрудники федеральных медицинских организаций;
- другие хозяйственные субъекты;
- население.

3.20. Порядок взаимоотношений Учреждения и обучающихся регламентируется Законом № 273-ФЗ, настоящим Уставом, внутренними локальными актами Учреждения (Положения).

4. Управление Учреждением.

4.1. Органами управления Учреждения являются:

- Учредитель Учреждения;
- Руководитель Учреждения;
- Наблюдательный совет Учреждения.

4.2. Отношения между Учредителем и Учреждением определяются законодательством Российской Федерации.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а так же изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение Руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а так же заключение и прекращение с ним трудового договора;
- рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным Учредителем за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- назначение членов Наблюдательного совета Учреждения;
- решение иных вопросов предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.3. Наблюдательный совет Учреждения.

4.3.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе от пяти до одиннадцати человек.

Члены Наблюдательного совета назначаются по решению Учредителя сроком не более чем на 5лет.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

В состав Наблюдательного совета входят представители:

- Учредителя;
- органов власти, на которые возложено управление государственным имуществом;
- общественности, имеющие заслуги в соответствующей сфере деятельности;
- работников Учреждения.

Количество представителей государственных органов в Наблюдательном совете должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Количество представителей работников Учреждения не должно превышать одну треть общего числа членов Наблюдательного совета.

Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно, за исключением компенсации документально подтвержденных

расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по личной просьбе; в случае невозможности исполнения своих обязательств по состоянию здоровья или в случае его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течении четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть так же прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

4.3.2. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

4.3.3. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1. предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2. предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3. предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4. предложения Учредителя или Руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5. предложения Руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7. по представлению Руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8. предложения Руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение вправе распоряжаться только с согласия Учредителя;

9. предложения Руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10. предложения Руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11. предложения Руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.3.4. По вопросам, указанным в пунктах 1 - 5 и 8 параграфа 4.3.3., Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

4.3.5. По вопросу, указанному в пункте 6 параграфа 4.3.3., Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в пункте 11 параграфа 4.3.3., Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

4.3.6. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7 параграфа 4.3.3., утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

4.3.7. По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 параграфа 4.3.3., Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для Руководителя Учреждения.

4.3.8. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11 параграфа 4.3.3., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, в течении пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения.

4.3.9. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 параграфа 4.3.3., принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, в течении пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения.

4.3.10. Решение по вопросу, указанному в пункте 10 параграфа 4.3.3., принимается Наблюдательным советом Учреждения большинством голосов, в течении пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения.

4.3.11. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения:

- заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем: а) по собственной инициативе, б) по требованию Учредителя, в) члена Наблюдательного совета Учреждения или Руководителя Учреждения.

- заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и

месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

- каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

- первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

4.4. Руководитель Учреждения:

4.4.1. К компетенции Руководителя Учреждения - Директора, относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом Учреждения к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Учреждения.

4.4.2. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.4.3. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения.

5. Слушатели и работники Учреждения, их права и обязанности.

5.1. Слушателями Учреждения являются лица, зачисленные на обучение приказом Директора Учреждения.

5.1.2. Слушателю на время обучения выдается билет курсанта с указанием сроков его пребывания на учебе в данном Учреждении.

5.1.3. Права и обязанности слушателей определяются законодательством РФ, настоящим Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка.

5.1.4. Слушатели имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Учреждения дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а так же библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений в порядке определенном настоящим Уставом;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством РФ.

Слушатели имеют и другие право, определенные законодательством РФ.

5.1.5. Оценка уровня знаний слушателей выставляется по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально созданными комиссиями, составы которых утверждаются Директором Учреждения.

5.2. К преподаванию Учреждении допускаются лица, имеющие высшее (или среднее) профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, она запрещена или в отношении которых установлены ограничения на занятие педагогической деятельностью.

5.2.1. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и руководители учреждений, представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством РФ.

5.2.2. Заработная плата и должностной оклад работнику Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, на основании Российского законодательства и Положения о заработной плате Учреждения.

5.2.3. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры ставок заработной платы и должностных окладов, а так же размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

5.2.4. Учебная нагрузка на учебный год для лиц преподавательского состава оговаривается в Трудовом договоре, Коллективном договоре, ограничивается верхним пределом определенным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, локальным нормативным актом Учреждения.

5.2.5. Работник Учреждения имеет право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств Учреждения;
- избирать и быть избранным в органы управления Учреждения;
- пользоваться в установленном настоящим Уставом порядке, информационными и методическими фондами, а так же услугами учебных, научных, социально-бытовых и других его подразделений;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке установленном законодательством РФ.

5.2.6. Преподаватели Учреждения, в соответствии с Законом № 273-ФЗ, имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы.

5.2.7. Преподавателям Учреждения выплачивается ежемесячная денежная компенсация для приобретения издательской продукции и периодических изданий.

5.2.8. Преподаватели Учреждения имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и

средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процесса.

5.2.9. Повышение квалификации преподавателей Учреждения осуществляется в порядке, установленном для образовательных учреждений.

5.2.10. За успехи в учебной, методической, научной и консультационной деятельности, устанавливаются различные формы поощрения, утвержденные локальными нормативными актами Учреждения.

5.2.11. Увольнение преподавателей Учреждения, в связи с сокращением штатной численности, изменением структуры, сокращением учебной нагрузки или по инициативе администрации, допускается после окончания учебного года.

5.2.12. В Учреждении могут создаваться профсоюзная и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством РФ.

5.2.13. Преподаватели Учреждения обязаны:

- соблюдать настоящий Устав и правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, трудовом договоре, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;
- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий ее успешной реализации образовательных программ;
- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе;
- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим или духовным насилием над личностью слушателей.

Работники Учреждения имеют так же другие права и несут другие обязанности определенные законодательством Российской Федерации.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Учреждение вправе с согласия своего Учредителя вносить имущество, указанное в п. 6.2. настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

6.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему Учредителем на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.5. Учредитель Учреждения осуществляет финансовое обеспечение установленного им задания, а так же финансирует содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке. Финансовое обеспечение осуществляется в виде субвенций и субсидий из бюджета Нижегородской области и иных не запрещенных федеральными законами источников.

6.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

6.7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях. Виды и количество банковских счетов Учреждения не ограничиваются. Счета могут быть открыты в российских и иностранных банках независимо от страны нахождения. Учреждение вправе не согласовывать с налоговыми органами количество своих счетов и конкретные банки или иные кредитные организации на территории Российской Федерации, в которых Учреждение предполагает открыть соответствующие счета. Учреждение вправе открывать лицевые счета в министерстве финансов Нижегородской области.

6.8. Условия и порядок формирования задания Учреждения и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

6.9. Финансовое обеспечение выполнения задания осуществляется за счет бюджетных ассигнований путем предоставления Учреждению субсидий и субвенций из бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

6.10. Кроме заданий Учредителя, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, указанные в настоящем Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

6.11. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним Учредителем или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;

- доходы от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, закрепленной настоящим Уставом;

- целевые поступления и доходы, получаемые Учреждением от дополнительных платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- материальные и денежные средства Учредителя;

- добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, доходы от использования целевого капитала;

- гранты;

- доходы, полученные от участия Учреждения в других организациях, простых товариществах;

- денежные средства, полученные в виде пеней, штрафов, иных санкций за нарушение договорных обязательств;

- доходы, полученные в результате предоставления в пользование прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации;

- проценты, полученные по договорам займа, кредита, банковского счета, банковского вклада, а также по ценным бумагам и другим долговым обязательствам;

- неучтенные доходы прошлых лет;

- средства, поступающие от арендаторов на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг, от страховых организаций – на возмещение вреда по договорам страхования

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.12. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово – хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

6.13. Учреждение самостоятельно разрабатывает план экономического и социального развития. В качестве основы для формирования плана Учреждение использует получаемые от Учредителя исходные данные планирования:

- контрольные цифры – показатели, отражающие потребности в результатах деятельности Учреждения и служащие основанием для определения среднего контингента обучающихся;

- бюджетные ассигнования на содержание и развитие Учреждения.

6.14. Учреждение самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников Учреждения.

6.15. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно, в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке определяет систему оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.

6.16. Учреждение вправе совершать крупные сделки в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами Учреждения. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением

денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение Директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и локальных нормативно-правовых актов Учреждения, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждением.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.17. Учреждение вправе совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены Наблюдательного совета Учреждения, Директор Учреждения, если они, их супруги (в том числе бывшие), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения», выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Порядок, установленный законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативно-правовыми актами Учреждения для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением

работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Директора Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

6.18. Устанавливаются следующие порядок совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и последствия его нарушения:

- сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

- решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

- сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и локальных нормативно-правовых актов Учреждения, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

- заинтересованное лицо, нарушившее обязанность по уведомлению Директора Учреждения и Наблюдательного совета Учреждения до совершения сделки об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и локальных нормативно-правовых актов Учреждения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет Директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

- в случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований законодательства Российской Федерации, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

7. Приносящая доход деятельность Учреждения.

7.1. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- платные услуги в сфере дополнительного профессионального образования;
- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- осуществлять финансовую аренду (лизинг);
- деловое участие в деятельности других учреждений;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

7.2. Номенклатура и тарифы на платные услуги для населения и юридических лиц устанавливаются Учреждением самостоятельно. Исключением являются случаи, когда платные услуги оказываются в соответствии с заданием Учредителя и софинансируются Учредителем из бюджетных средств (в этом случае учредитель в своем задании определяет предельные цены на эти услуги и порядок их определения).

8. Бухгалтерский учет Учреждения.

8.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение Учредителя о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении Руководителя Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

9. Международное сотрудничество

9.1. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области повышения квалификации и профессиональной

переподготовки специалистов, педагогической и научной деятельности, внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов из числа граждан иностранных государств, педагогическая, научно-исследовательская работа и стажировка работников Учреждения и слушателей за рубежом осуществляется на основе международных соглашений и договоров.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

10.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 173-ФЗ и иными федеральными законами.

10.1.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.2. Ликвидация автономного учреждения

- Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

- Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет закрепленного за ним имущества, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник не несет ответственность по обязательствам Учреждения на которое может быть обращено взыскание.

- Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в устав Учреждения.

11.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке установленном законодательством Российской Федерации и подлежат обязательной государственной регистрации.

12. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения.

12.1. Локальные нормативные акты Учреждения:

- Решения Учредителя;
 - Приказы Директора;
 - Коллективный договор;
 - Правила внутреннего трудового распорядка;
 - Должностные инструкции работников;
 - Соглашение по охране труда;
 - Положение «Об оплате труда и материальном стимулировании работников»;
 - Положение «Об оказании платных услуг в сфере дополнительного профессионального образования»;
 - Программа развития учреждения;
 - Положение о Совете учреждения;
 - Положение о педагогическом Совете учреждения;
 - Положение о методическом Совете учреждения;
 - Положение о порядке аттестации педагогических работников;
 - Положение о предметной (цикловой) комиссии;
 - Положение о профессиональной практике;
 - Положение об учебном кабинете;
 - Положение о разработке рабочих программ дополнительного профессионального образования;
 - Положение о конфликтной комиссии;
 - Положение об итоговой аттестации;
 - Положение об организации самостоятельной работы слушателей;
 - Положение о промежуточной аттестации слушателей.
-

Зарегистрировано ИФНС
по Нижегородской обл. в г. Р-ну

26 ФЕВ 2016

ОГРН 1025203755373
ГРН 2165360006914



Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
на 21 лист(ов),
Ведущий специалист отдела по
правовым и кадровым рас. Соте
С.В. Сутягина

Пронумеровано
печатью на 21



Зем. начальника
Григорьев С.А.

Ср



Аудитор Голубов (Голубов)